**Әдістемелік кеңестің № 5 ХАТТАМАСЫ**

**ПРОТОКОЛ №5 методического совета**

**«06» маусым 2019ж.**

Мәжіліске қатысқан оқытушылар саны \_\_\_\_\_\_

Қатыспағандар саны \_\_\_\_

Күн тәртібі:

Повестка дня:

№5 оқу - әдістемелік кеңес

**06.06.2019ж**

**«Нәтижелі жұмыс – қол жеткізген жетістіктер»**

1. № 4 әдістемелік кеңес шешімінің орындалуы жайлы мәлімдеме. Жас педагог мектебі» жұмысына талдау жасау, қорытынды есеп.

***Әдіскер - Оразова Г.К***

2. 2018-2019 оқу жылының қорытындысы бойынша оқытушылар қызметінің рейтинг көрсеткішін талқылай отырып, нәтижесін шығару. Әдістемелік кеңестің 2019-2020 оқу жылында атқарылған жұмыстары туралы есеп.

***Турманова Б.А. - директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары***

3. 2019-2020 оқу жылындағы ПӘК бірлестіктеріндегі жүргізілген,оқу - әдістемелік жұмыстарының есебі

**(ПӘК жетекшілері/руководители ПЦК Уахитова А.А,**

**Насрединова А.Е, Маранова Н.В)**

**4.Әр түрлі мәселелер**

1. Аттестаттауға өтініш білдірген оқытушылар құжаттарының талапқа сәйкестігі туралы комиссия отырысының қорытындысымен таныстыру.

**Тыңдалды**

**Слушали**

1. Күн тәртібіндегі 1-мәселе бойынша әдіскер Оразова .Г.К №4әдістемелік кеңестегі  **«Әдістемелік және психологиялық қызметтің үндестігі»**тақырыбындағы шығарылған шешімнің орындалу барысымен таныстырды. Оқытушылар мен білімалушылар арасындағы психологиялық тұрақтылықты сақталуы, колледжде әлеуметтік психологиялық тұрақтылықты қамтамыз етуде тың бастамалар қолға алынғанын, тәжірибие алмасу бойынша, колледж оқытушыларының өткізген семинар практикумындағы әдіс – тәсілдердің сабақтарда қолданылу барысы мен оқытушылардың кәсіби біліктілігін арттыру жұмыстар туралы мәлімдеме жасап, нақты дәлелдермен таныстырды. Е.А.Катаргинаның **«Хоровая аранжировка»** авторлық әдістемелік құралын тарату бойынша жасалған жұмыстар қаралды.
2. Күн тәртібіндегі екінші мәселе, 2018-2019 оқу жылының қорытындысы бойынша оқытушылар қызметінің рейтинг көрсеткішін талқылай отырып, нәтижесін шығару тақырыбы бойынша, **колледж директорының ОӘЖ жөніндегі орынбасары Б.А.Турманова** сөз алды. Рейтнгтік көрсеткіш бойынша жасалған есеп колледж ережесімен бекітіліп, барлық мұғалімдердің таныстырлғандығы атылды. Корсеткіш әр оқытушының өз деңгейін анықтауы үшін таптырмайтын өлшем екенін талқылау барысында жасырған жоқ.Оқытушы жұмысына үлкен жігер, ынталандыру беретіндігі дәлелденді. Рейтинг нәтижесінде жоғарғы көрсеткішке ие болған, Ерік Ж.Р, Издибаева Д.М, Каппасова Ш.Е, Ақылбекова Л.Б, Ерназарова А.С, Халықова Г.А. колледж директорының марапатына және жыл басында жүктеме бөлу кезінде осы қорытынды назарға алынуын ұсынды.
3. Үшінші мәселе бойынша 2018-2019 оқу жылындағы ПӘК бірлестіктеріндегі жүргізілген,оқу - әдістемелік жұмыстарының есебі бойынша ПӘК жетекшілері  **Уахитова А.А, Насрединова А.Е, Маранова Н.В** сөз алды**. ПӘК** жылдық жұмыс жоспарына сәйкес оқытушылардың әдістемелік тақырыптары бойынша кешенді жұмыстар жасалып, колледж білім беру бағдарламасында инновациялық технологияларды қолдану арқылы жаңа формациядағы мамандар даярлау жұмыстарымен таныстырды. Біліктілікті арттыру курстарына қатысымы мен қол жеткізген жетістіктерімен бөлісті.

Ағымдағы мәселе бойынша 2019 – 2020 жылдарға аттестаттауға өтініш білдірген оқытушылар құжаттарының талапқа сәйкестігі туралы комиссия отырысының қорытындысымен  **колледж директорының ОӘЖ жөніндегі орынбасары Б.А.Турманова** таныстырды. Мәлімдеме барысында мерзімінен ерте тапсырушыларға тестке қатысу ұйымдастырылатынын, құжаттарды жаңа материалдармен әле де толықтыруға болатынын хабарлады.

**ШЕШІМ**

**РЕШЕНИЕ**

1. Оқытушылардың рейтингтік көрсеткіші бойынша жұмыстар белсенді түрде жалғастырылсын.
2. ПӘК жұмыстарының есебі құпталсын. Алдағы уақытта жұмыстар жалғастырылсын.
3. Аттестаттаудан өтуге өтініш білдірген оқытушылар, білім беру қызметкерлерін аттестаттау ережесінде көрсетілген талаптарға сәйкес материалдарды мерзімінде тапсырсын.
4. Рейтинг нәтижесінде жоғарғы көрсеткішке ие болған, Ерік Ж.Р, Издибаева Д.М, Каппасова Ш.Е, Ақылбекова Л.Б, Ерназарова А.С, Халықова Г.А. колледж директорының марапатына ұсынылсын және жыл басында жүктеме бөлу кезінде осы оқытушылар назарға алынсын.
5. Шешім бойынша жұмысты колледж директорының ОӘЖ бойынша орынбасары Б.А.Турмановаға тапсырамын.

Төраға \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Хатшы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_